



**Sekretariat und Office
Management**

Ein Netzwerk für den Beruf

SOM ist *die* Interessengemeinschaft für Assistentinnen, Sekretärinnen, Sekretariatskauffrauen und Fachkauffrauen für Büromanagement mit Sitz in Dortmund.

Die wichtigsten Ziele von SOM sind:

- Unterstützung der Mitglieder bei der beruflichen Weiterbildung
- Erfahrungsaustausch bzw. gemeinsame Veranstaltungen mit anderen Netzwerken
- Stärkung des Berufsstandes der Mitglieder durch gezielte Öffentlichkeitsarbeit
- Förderung von sozialen und kulturellen Veranstaltungen in Dortmund und Umgebung
- Erweiterung der persönlichen Kontakte untereinander

SOM hat sich zur Aufgabe gemacht, u. a. durch ein attraktives Jahresprogramm, ein überregionales Netzwerk von allen im Büro tätigen Frauen zu verdichten und weiter auszubauen. Insbesondere jüngeren Sekretärinnen soll die Möglichkeit eröffnet werden, in dieser Gemeinschaft Kontakt zu knüpfen. Die Interessengemeinschaft mit rd. 45 Mitgliedern aus allen denkbaren beruflichen Branchen spannt zwischenzeitlich ihr Netz in vielen Städten des Ruhrgebiets und des Sauerlandes. Die Mitglieder treffen sich an jedem 3. Dienstag eines Monats im Best Western Parkhotel & Kongresszentrum Westfalenhallen. Ein gemeinsames Abendessen bietet zunächst die Möglichkeit zum Gedankenaustausch, während im anschließend stattfindenden offiziellen Teil Vorträge zu den unterschiedlichsten Themenbereichen wie Neuheiten aus dem Berufsleben, Recht, Gesundheit etc. gehalten werden. Gäste sind hierbei herzlich willkommen.

Weitere Informationen zur Interessengemeinschaft SOM sowie das Jahresprogramm gibt es bei den Leiterinnen Regina Holota, Tel. 02384 1588 (e-mail: sbev@helimail.de) und Beate Wolsza, Tel. 02306 759528, (e-mail: beate.wolsza@t-online.de).

Christina Siewert
- Presse und Öffentlichkeit -